

Bezpečnostní plán školy

2025/2026

**Základní škola Němčice nad Hanou, příspěvková organizace,
Tyršova 360, 798 27 Němčice nad Hanou**

Č.j.: ZSNe/714/2025

vypracoval: Mgr. Kamila Zderčíková Hájková

schválil: Mgr. Hana Matušková

Platný od 01.09.2025

Ředitelka Základní školy v Němčicích nad Hanou, Tyršova 360, příspěvkové organizace v souladu s ustanovením § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v souladu s Metodickým doporučením k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních – Minimální standard bezpečnosti (čj. MSMT1981/2015-1) a Metodickým doporučením k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (čj. 21291/2010-28) – přílohou č. 14 Krizové situace spojené s ohrožením násilím ve školním prostředí, které přichází z vnějšího i vnitřního prostředí, vydává:

Minimální standard bezpečnosti

1. Cíl a zajištění minimálního standardu bezpečnosti

Cílem je prevencí předcházet mimořádným událostem. Zajistit objekt budovy tak, aby byla zajištěna bezpečnost žáků a zaměstnanců školy. Účinně a efektivně reagovat na mimořádnou událost, která se stala.

Zajištěním prevence předcházet mimořádným událostem (technická opatření, poučení zaměstnanců a žáků, přehled o cizích osobách v objektu, spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému...). Účinně a efektivně reagovat na mimořádnou událost, která nastala, a snažit se o omezení škod na životech a zdraví zaměstnanců i žáků. Vyhodnocovat mimořádné události a přijímat opatření, aby se nemohla opakovat ze stejných příčin i v budoucnu.

PROSTOROVÁ A ORGANIZAČNĚ TECHNICKÁ OPATŘENÍ

Škola má určený vchod pro vstup žáků, zaměstnanců a cizích osob do školy. Tento hlavní vchod je zabezpečen proti vniknutí cizích osob uzavřením vchodových dveří, ale zabezpečení nebrání bezpečnému úniku v případě požáru.

Cizí osoby do školy vstupují hlavním vchodem. Před vstupem se ohlašují pomocí elektronického vrátného a jsou vpuštěni až po ověření účelu jejich vstupu.

Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, zajistí, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Hlavní vchod je odemčen v časovém rozmezí od 7:25 – 7:50 hodin, kdy je přítomen zaměstnanec školy, který dohlíží nad vstupem žáků do školy. Vstup do tohoto vchodu je monitorován kamerovým systémem. Ranní školní družina využívá tento vchod od 6:30 hodin a má svůj vlastní zvonek.

Další vedlejší vchod využívají zaměstnanci a žáci 2. stupně pro příchod do školy a odpoledne odchod ze školy. Tyto vchody odemyká ráno v 7:25 dozorující zaměstnanec školy a zamyká v 7:50 hodin. Pozdě přicházející žáci se pak musí ohlásit prostřednictvím elektronického vrátného do sborovny, ředitelny. Odpoledne odemykají vedlejší vchody opět zaměstnanci školy a zamykají po odchodu žáků z budovy.

Škola má zabezpečená okna proti volnému vniknutí osob – všichni zaměstnanci dbají na uzavření oken po odchodu ze tříd a školní budovy. Ve svém areálu má škola funkční venkovní osvětlení přístupové cesty a vchodů, které je ovládáno pohybovým čidlem.

PERSONÁLNÍ OPATŘENÍ

Škola zajišťuje dohled nad žáky ve všech prostorách, a to od okamžiku vstupu do prostor školy, po celý průběh výchovně vzdělávacího procesu, až do doby opuštění budovy školy.

Dohledem nad žáky jsou pověřeni pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, je stanoven rozvrh dohledů, který je vyvěšen na takovém místě, aby bylo možné při kontrolní činnosti snadno rozpoznat, který pracovník dohled vykonává.

Škola zajišťuje dohled nad žáky i na akcích, které souvisejí s vyučováním, i když jsou realizovány mimo školu.

Škola má v případě potřeby zajištěnou vzájemnou zastupitelnost pedagogických i nepedagogických pracovníků vykonávajících dohled nad žáky (dle rozpisu náhradních dohledů).

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. (lze žáky pustit pouze na písemnou žádost zákonných zástupců). Škola zodpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně odpoledního vyučování, přestávek a stravování.

Počet pracovníků zajišťujících dohled je stanoven úměrně rozlehlosti, členitosti úseku, koncentraci činností a osob v úseku, ve kterém je dohled vykonáván.

Vstup do odborných učeben a pobyt žáků v učebnách je možný pouze pod přímým dohledem pedagogického pracovníka.

Vnitřní předpisy, dokumentace školy

Škola má ve školním řádu/vnitřním řádu a v dokumentaci podle jiných právních předpisů upraveny i další zvláštní povinnosti zaměstnanců, např. povinnosti a postupy při zajišťování dohledu, povinnost informovat zaměstnavatele o vzniku mimořádných událostí, povinnost důsledně dbát na účinnost technických a jiných prostředků chránících bezpečnost budov, povinnost seznamovat zaměstnance a žáky školy s opatřeními zajišťujícími bezpečnost a ochranu zdraví (na začátku školního roku, průběžné opakování dle vyhodnocených rizik, povinnost provedení záznamu o poučení do třídní knihy). Škola má vymezen formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví, včetně pojmenování nebezpečí, rizik možného ohrožení života a zdraví žáků, spolu s přijetím adekvátních opatření. Škola seznamuje žáky a zaměstnance s ustanoveními předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, včetně pojmenování nebezpečí, rizik možného ohrožení života a zdraví, pokud se vztahují k příslušné činnosti, akci nebo pracovišti a průběžně také s ustanoveními školního nebo vnitřního řádu, řádů dílen, odborných pracoven, sportovních zařízení, tělocvičen, hřišť a jiných pracovišť a s dalšími opatřeními, jež mohou mít bezpečnostně preventivní význam při uplatňování základních pravidel bezpečného chování (např. cizí osoby ve školách, technické zabezpečení vstupu do budov, dohled pedagogických pracovníků, způsob příchodu a odchodu, zabezpečovací prvky ve škole). Škola má popsány a uplatňuje účelné způsoby chování v situacích ohrožujících zdraví, má stanovena zvláštní pravidla při některých činnostech – tělesné výchově, plavání, lyžařském výcviku, výletech, škole v přírodě apod. Škola informuje zákonné zástupce žáků o vydání a obsahu školního nebo vnitřního řádu.

Opatření při mimořádných událostech

1. Popis mimořádné události

Situace, kdy jsou bezprostředně ohroženy životy a zdraví žáků a zaměstnanců školy nebo majetek školy ve velkém rozsahu.

Možné situace:

Žák školy:

- pod vlivem návykových látek
- ozbrojený
- násilnický vůči spolužákům, zaměstnancům školy
- hromadný úraz více žáků

Cizí osoba v budově školy:

- pod vlivem návykových látek
- ozbrojená
- za účelem krádeže

Anonymní hrozba zvenčí:

- vyhrožování bombovým nebo teroristickým útokem

2. Obecné zásady pro chování v mimořádných situacích

- Jste-li svědkem vzniku mimořádné události, předejte informaci co nejdříve vedení školy a na telefonní čísla: 150, 155, 158, 156, 112 .
- Nesnažte se mimořádnou událost řešit sami (například zadržovat cizí osobu).
- Nejdříve chraňte život a zdraví, teprve potom majetek.
- Pomáhejte slabším a mladším dětem.

- Nepodceňujte riziko vzniklé situace, dodržujte doporučené pokyny.
- Řiďte se pokyny vedení školy, dalších zaměstnanců, záchranných sil, Policie ČR.
- Nešířte poplašné nebo neověřené zprávy.